

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

(https://obs.asbu.edu.tr/) ÖĞRETİM ELEMANI KULLANICI KILAVUZU

Eylül-2018 ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ DANIŞMANLARIN ve ÜZERİNDE DERS YÜKÜ OLAN ÖĞRETİM ELEMANLARININ ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ İŞLEM BASAMAKLARI

Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden (https://obs.asbu.edu.tr/) kendisine danışmanlık görevi tanımlanan Danışman Akademik personelimiz, Lisans ve Lisansüstü Akademik takvimde belirtilen tarihlerde öğrencilerin ders kayıtlarını inceleyerek OBS sistemi üzerinden danışman onaylarını yaparlar. Danışmanlar, ders ekle-sil haftasında da ders alan ya da ders bırakan öğrencilerin bilgilerini inceleyerek ders kayıtlarını onaylar.

> Öğretim Elemanı, Syllabus ve varsa diğer ders izlencelerini Bölüm başkanlığına imzalı olarak teslim eder, Syllabus ve varsa diğer ders izlencelerini akademik takvime uygun olarak derslerin başladığı hafta öğrencilere obs sisteminden duyurur.

> > Öğretim Elemanı, ders döneminin başlangıcından ara sınav tarihlerine kadar dönem içerisinde yapacağı sınav türlerini, sınav sayılarını ve Lisans-Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde geçen sayısal oranlar dahilinde yapacağı sınav ve sınavların etki oranlarını öğrencilere ilan eder.

> > > Öğretim Elemanı, dersler başlamadan önce üzerinde tanımlı derse ait Bologna Ders içeriğini OBS sistemi üzerinden tanımlar.

Öğretim Elemanı Ders dönemi içerisinde ders izlencelerine ek olarak öğrencilere duyurulması gereken ilanları ve/veya doküman paylaşımı olarak 50 mb'a kadar dökümanı (.doc-.xlsx-.ppt vb.) OBS sistemi üzerinden öğrencilere gönderebilir. Öğretim Elemanı, ara sınav ve yıl sonu sınav tarihlerini OBS üzerinden öğrencilere ilan eder.

> Öğretim Elemanı, ara sınav ve yıl sonu yazılı sınavlarında üniversitemize ait antetli sınav kağıdını kullanır.

> > Öğretim Elemanı, ara sınav ve yıl sonu sınav sonuçlarını akademik takvimde belirtilen süreler içinde OBS üzerinden öğrencilere ilan eder.

> > > Öğretim Elemanı, Bütünleme sınav tarihlerini OBS sisteminden ilan eder. Bütünleme sınav sonuçlarını da akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde OBS sistemi üzerinden öğrencilere ilan eder.

> > > > Öğretim Elemanı, aktif döneme ait ders notlarını varsa maddi hataları düzelterek ve dönem sonu not işlemlerini kesinleştirerek aktif dönem harf notlarını ilan eder.

Öğretim Elemanı, dönem sonunda sınav kağıtlarını, cevap anahtarlarını ve ders yoklama listelerini ilgili Bölüm başkanlığına imza karşılığında teslim eder.

Bölüm Başkanlıkları, OBS sistem üzerinden öğrencilerin aldığı derslere ait değerlendirme form sonuçlarını ve ders veren öğretim elemanıyla ilgili öğretim elemanı değerlendirme formu sonuçlarını ilgili akademik personele tebellüğ ettirir.

AKADEMİK BİLGİ SİSTEMİ KULLANICI İŞLEMLERİ:

Otomasyon Giriş Ekranı

	Akademik Bilgi Sistemi
	02 Ağustos 2013 Cuma / 192.168.2.
Kullanıcı Adı Şifre	
Dil/Language Güvenlik Kodu	Türkçe V
	in the second se
 Login Olmak İçin; Kullanıcı Adı ve Şifre girile Girilen bilgilewrin doğrulu 	erek devamında güvenlik kodu girilir. Jğuna müteakip giriş butonu ile giriş yapılır.
Otomasyonumuz Web tal login olabilir.	banlıdır yani varolan tüm tarayıcılardan
© Proliz Yazılım	6 9 9 9 6

Giriş yapıldıktan sonra ana menü ekranı açılır,

Sicil No	BLRSZZ			Öğr.Üye		- Aller
T.C.Kimlik No	X1041	Genel Bilgiler	Branşı	Hukuk		
Adı	Gökmen	ve Branş bilgileri - Carolabiliniyan	Birimi	Hukuk Fakültesi		
Soyadı	çiftçi		Aktif Dönem	2009-2010 Bahar		
E	ağlantılar			Genel Duyurular		
Lisans / ÖnLisa	ns	✓ ♥ (Sistem1(Not)- 02.07.2 Sinayi notu değiştirildi, 65	013 13:48) 5ÜXXXXX ; 2 -> 85	009-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Ror	na Hukuku dersi Final	02.07.2013
 Genel İşler Sınav İsler 	nler		3:48:38) 5ÜXXXXX ; 2009	9-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Roma	Hukuku dersi harf notu	02.07.2013
 Akademik 	CV	(Sistem1(Not)- 02.07.2	013 11:56) ALXXXXX ; 20 -> 75	009-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Ror	na Hukuku dersi Final	02.07.2013
🕨 Diğer		Sistem - 02.07.2013 1 değiştirildi. CC -> CB	1:56:37) ALXXXXX ; 2009	9-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Roma	Hukuku dersi harf notu	02.07.2013
	/		013 11:03) EKOOOOX ; 20 -> 56	009-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Ron	na Hukuku dersi Final	02.07.2013
Alex demised		ᠵ (Sistem - 02.07.2013 1 değiştirildi. FD -> DD	1:03:39) EKOOOOX ; 2009	9-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Roma	Hukuku dersi harf notu	02.07.2013
Akademisye 4 menüden	ın otomasyonu oluşmaktadır.	ᠵ (Sistem1(Not)- 02.07.2 Sınavı notu değiştirildi. 87	013 10:58) ÇAXXXXX ; 2 -> 99	009-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Roi	na Hukuku dersi Final	02.07.2013
		🖓 (Sistem1(Not)- 02.07.2 Sınavı notu değiştirildi. 23	013 10:57) BÜXXXXX ; 2 -> Devamsız	009-2010 Bahar (01) Hukuk Tarihi ve Roi	na Hukuku dersi Final	02.07.2013
	-	(Sistem1(Not)- 02.07.2 notu değiştirildi. 12 -> 0	013 10:14) ERXXXXX ; 2	009-2010 Bahar (2) Hukuk Tarihi ve Rom	a Hukuku dersi Final	02.07.2013
🔵 Duyurular v	e Mesajlar Takij	 (Sistem - 02.07.2013 1) değiştirildi. FF -> DS 	0:14:38) ERXXXXX ; 2009	9-2010 Bahar (2) Hukuk Tarihi ve Roma H	lukuku dersi harf notu	02.07.2013
edilebiliniyo)r.	Ϙ (Sistem1(Not)- 02.07.2 notu değiştirildi. 30 -> 60	013 10:14) GÜXXXXX ; 2	009-2010 Bahar (2) Hukuk Tarihi ve Rom	a Hukuku dersi Final	02.07.2013
		Ϙ (Sistem1(Not)- 02.07.2 Mazeret notu değiştirildi. 6	013 10:13) ERXXXXX ; 2 0 -> Devamsız	009-2010 Bahar (2) Hukuk Tarihi ve Rom	a Hukuku dersi Fİnal	02.07.2013
			۵	12-1/1 1 🗸 🕅 4 🕨 🕅		
		Duyuru İçeriği (Sistem1(Not)- 02.07.2013 13:4	48) SÜXXXXX ; 2009-2010 B	ahar (01) Hukuk Tarihi ve Roma Hukuku dersi Fir	ıal Sınavı notu değiştirildi. 65 ->	85
				Yeni Mesajlar		
				Yeni Mesaj Yok		

Sicil		BLRSZZ			Öğr.Üye		Carlos and Carlos and
T.C.	Kimlik No	X1041		Branşı	Hukuk		
Adı		Gökmen		Birimi	Hukuk Fakültesi		
Soya	adı	ÇİFTÇİ		Aktif Dönem	2009-2010 Bahar		
					Caral Diamadan		
Lisans	s / ÖnLisar	saglantilar Is	(Sistem1(Not)- 02.07.2013 13:4	48) SÜXXXXXX : 2	009-2010 Bahar (01) Hukuk T	arihi ve Roma Hukuku dersi Final	
V G	ienel İşlem	ler 🔝	Sınavı notu değiştirildi. 65 -> 85	-,,-			02.07.2013
ык	ullanım Kla	vuzu					
— A	kademik T	akvim					
💷 Ö	zlük Bilgile	ri					
🧊 A	çılan Dersl	er					
尾 н	azırlık Sını	fı Dersleri					
尾 v	erilen Der	iler					
💰 р.	anışmanı O	llunan Öğrenciler					
🧹 D	ers Kayıt ()nay					
😳 р	ers Ekle/B	ırak Onay					
🥱 M	lezuniyet O	пау					
💇 р	erslik Der	s Programı					
😥 D	ers Progra	mi					
🥒 D	uyuru İşle	mleri					
🌮 D.	eğerlendir	me Form Sonuçları					
D 🔄	ers Bologn	a Tanımları		<u> </u>	12 - 1/1 1 🗸 🕅 📢	I F H	
🧈 A	raștırma K	onuları	Duyuru İçeriği (Sistem1(Not)- 02.07.2013 13:48) SÜXXXX	X + 2009-2010 Bab	ar (01) Hukuk Tarihi ya Roma Huku	ku dersi Final Sınavı notu değistirildi. 6	5 -> 85
► s	inav İşlem	leri 😡					
► A	kademik (cv 🔝			Yeni Mesajlar		
► D)iğer	at at			Yeni Mesaj Yok		

Akademik Takvim

Bu bölümde üniversite genelinde tanımlanmış olan akademik takvimi görebilirsiniz.

Özlük Bilgileri

Bu bölümde size ait tanımlanmış olan Kimlik ve İletişim bilgilerinizi görüp üzerinde gerekli düzenlemeleri

yapabilirsiniz. Üzerinde gerekli düzenlemeleri yaptıktan sonra **Kaydet** butonuna basarak yaptığınız değişiklikleri kaydedebilirsiniz.

Açılan Dersler

	Bağlantılar				Açılan	Ders İş	lemleri		
Lis	ans / ÖnLisans 🗸 🗸	Dönem	2009-20	10 Bahar 🗸 🗸	Ders Kodu			Sınıf	Tümü 🗸
V	Genel İşlemler 🔯	Fakülte	Hazırlık	~	Ders Adı			Ders Tipi/Türü	Zorunlu veya Seçm 🗸
U.	Kullanım Klavuzu	Bölüm	Hazırlık	~	Öğretim Üyesi			Ders Tipi/Türü	Uygulamalı veya T 🗸 🗸
	Akademik Takvim	Program	Hazırlık	~	Şube Kodu			Açma Nedeni	Tümü 🗸
	Özlük Bilgileri							Gruplandır	🔍 Ara/Bul
ð	Açılan Dersler 🔶 📂	# <u>\$b</u>	Ders Kodu	<u>Ders Adı</u>	<u>T+U KRD</u>	<u>ECTS S</u>	n <u>f Kon</u>	Program Öč	ğretim Üyesi
Ŗ	Hazırlık Sınıfı Dersleri	03	ECON 102	Introduction to Economics I	I 3+3 3	31	3/57	İktisat-Hazırlık Yr	d.Doç.Dr. Nil Demet GüXXXXX
Ŗ	Verilen Dersler	1	ENT 307	Renk Bilgisi	1+2 2	23	0/999	Hazırlık	
*	Danışmanı Olunan Öğrenciler	1	F191	Test 191	2+1 3	4 1	5/999	Fizik-Hazırlık Yr	d.Doç.Dr. bbesimm BaXXXXXx
~	Ders Kayıt Onay								
\odot	Ders Ekle/Bırak Onay			-	3 - 1/1	1	✓ M 4	м	

Bu bölümde seçilen döneme açılan derslerin listesi görülür. 📃 Butonu ile dersin istatistiki bilgisine ulaşılabilir.

Verilen Dersler

Bu bölümde seçilen dönemde verdiğiniz dersleri görebilirsiniz.

Bağlantılar				Veri	ilen Der	sler				
Lisans / ÖnLisans 🗸 🗸	Varilan Dars Dön	ami -	2009-2010 Bahar	~]					
V Genel İşlemler 🔯	Dersi Alan (Öğrenciler	Dersin Avrın	tiları	Ξн	aftalık D)ers Ko	nuları	De	rs Ödevleri
🖬 Kullanım Klavuzu	Sinif Basari	İstatistikleri	Not Basarı İsta	tistikleri		Sınav İs	tatistik	leri	Su	nav Notları
📕 Akademik Takvim	👌 Ders Yokla	ama Girisi	Ders Yoklama	Listesi	Tüm S	inavlar İ	çin>	~	Sinav Y	oklama Listesi
🖬 Özlük Bilgileri	Devamsız.K	Calan Öğr.			,					
🧊 Açılan Dersler		_								
👼 Hazırlık Sınıfı Dersleri	<u>Şb</u> <u>Ders Kodu</u>	<u>Ders Adı</u>		1	<u>r+u z</u>	Krd	<u>Akts</u>	<u>Fakülte / P</u>	rogram	Kon
🖉 Verilen Dersler 🛖 🚬	1 A101	Hukuksal Terimle	r		2+0 🔌	4	5	Hukuk - Hul	auk	0/999
	1 GSM 111	Açıklamalı Müzik 1	Tarihi		2+3 .	3	3	Rek.Ser Se	rvis Program	N 8/8
Nanışmanı Olunan Oğrenciler	1 IKT111	Mikro İktisət		:	3+0 .	3	3	İİBF - Maliye	(İ.Ö)	2/999
🧹 Ders Kayıt Onay	01 LAW 104	Hukuk Tarihi ve I	Roma Hukuku	:	2+3	3	3	Hukuk - Hul	auk	32/180
📀 Ders Ekle/Bırak Onay	2 LAW 104	Hukuk Tarihi ve I	Roma Hukuku	:	2+3	3	3	Hukuk - Hu	auk	6/180
👔 Mezuniyet Onay	3 LAW 104	Hukuk Tarihi ve I	Roma Hukuku	2	2+3	3	3	Hukuk - Hul	auk	8/180
💇 Derslik Ders Programı	4 LAW 104	Hukuk Tarihi ve I	Roma Hukuku	:	2+3	3	3	Hukuk - Hu	auk	35/180
	1 LAW 434	Avrupa Birliği Hul	kuku	;	2+3 🐧	/ 2	2	Hukuk - Hul	auk	5/65
	2 LAW 434	Avrupa Birliği Hul	kuku	:	2+3 🔌	/ 2	2	Hukuk - Hul	auk	7/65
Duyuru Işlemleri	01 MATH 232	Linear Algebra II		4	4+3	4	7	Fen Edeb	Matematik	8/40
Değerlendirme Form Sonuçları	1 MAT102	Matematik II			4+0 🔌	/ 4	5	İİBF - Maliye	(İ.Ö)	1/999
🐺 Ders Bologna Tanımları	1 STJ101	Staj Dersi I		(0+0	/ 3	4	Hukuk - Hu	uk	1/1
🔹 Araştırma Konuları	1 TDB115	Türk Dili ve Edeb	iyatı II	1	2+0 🔌	/ 2	2	İİBF - Maliye	(İ.Ö)	1/999
🕨 Sınav İşlemleri 🛛 🍇	1 YDB116	İngilizce II		-	2+0 🐧	/ 2	2	İİBF - Maliye	(İ.Ö)	1/999
► Akademik CV			🚔 1	4-1/1	1 🗸	N	∢)•	м		
► Diğer 式										

İşlem butonlarını kullanabilmek için ders listesinden bir dersin üzerine tıklayın ve farklı bir rengk olmasını sağlayın. Bu işlemden sonra işlem butonları kullanılabilir hale gelecektir

Dersi Alan	Öărenciler	butonu ile	secilen (dersi alan	öărenci	listesi	aörülür.
Derorritari	egrenener	bacona ne	Segneri	actor alarr	ograna	noccor	goraiari

🧿 .:: Dersi Alan Ö	ğrenciler :: Web Say	/fası İletişim Kutus	u	-	_				100	x
Fakülte Bölüm / Program Sınıf Ders Kodu Ders Adı Öğretim Elemanı	Hukuk Hukuk 1 LAW 104 Hukuk Tari Õğr.Üye Gö	hi ve Roma Hukul kmen ÇİFTÇİ	ku							
			B	Sinif Listesi \	/azdır					
	<u>Öğrenci No</u>	<u>Adı</u>	<u>Soyadı</u>	<u>Sınıfı</u>	<u>A.Tipi</u>	Not	Program	<u>e-posta</u>	<u>Telefon</u>	
940	0606010	ÖMÜR	ACXXXXX	1	Alttan <mark>I</mark>		Hukuk	XXXXXX	0905325204835	
940)	0606011	HAKAN	KAXXXXXX	1	Alttan FF		Hukuk	XXXXXXX	0905325204835	
910	0706010	ALPEREN	KIXXXXX	2	Yükseltme <mark>DD</mark>		Hukuk	XXXXXXX	0905325204835	
910 🧕	0706010	EMRE	ERXXXXX	1	Alttan I		Hukuk	XXXXXXX	0905325204835	
рњо 💦	0706010	GÖKAY	SAXXXXX	1	Alttan <mark>FF</mark>		Hukuk	XXXXXXX	0905325204835	
940	0706010	SEDA	YEXXXXX	1	Alttan FF		Hukuk	XXXXXXX	0905325204835	

🤯 (Transkript) Butonu ile istenilen öğrencinin ÖĞRENCİ NOT BELGESİ'ni alabilirsiniz.

(Transkript Simulasyonu) Butonu ile istenilen öğrencinin aldığı derslerin dönem bazında dersleri ve her döneme ait ANO ve AGNO'larını görüntüleyebilirsiniz. Bu ekrandan öğrencinin almış olduğu dersler üzerinde harf notlarını, kredi veya akts değerlerini değiştirerek anlık olarak ortalamasını hesaplayabilirsiniz. Aynı zamanda aktif dönemde ders kaydı yaparken kredi bilgilerini değiştirip öğrenciye hangi dersleri seçerse en iyi ders kaydını yapabileceğini deneyebilirsiniz. Bu bilgiler sadece simülasyon olarak değerlendirilir. Öğrencinin gerçek ders kayıtlarını veya notlarını kesinlikle etkilemez. Bu yüzden bütün verileri değiştirip çeşitli senaryolar deneyebilirsiniz.

🧧 л Transki	ript Senaryosu :: Web Sayfası İletişim K	utusu												2
<mark>Not: Bu ekra</mark> Adı Soyadı Öğrenci No Fakülte Program	andaki işlemler sistem üzerinde herhang : ÖMÜR ACXXXXX : 060601092 : Hukuk : Hukuk	ji bir do	<mark>eğişiklik</mark> Ka Ka Da	<mark>c yapı</mark> ayıt T ayıt N anışn	ilmad arihi Ieden 1anı	lan, sa i	dece bilgilend : 04/09/ : ÖSS : Arş.Gö	<mark>lirme amaçlı olarak yapılm</mark> /2006 r. özge yüXXXXX	aktadır					
٥	Yeni Ders Ekle 🌼 Başla	ingiç D	urumun	ia Ge	tir	Tr	anskript ser	aryosu başarıyla hazır	landı.					
Hesaplanan	Genel Ortalama : 1,23				Kre	di : 3	9		Genel AKI	'S Topla	ami	:	71	
	2008-2009 Güz							2008-2009 Bah	ar					
Ders Kodu	Ders Adı	Kred	i akts	Ort	Harf	Z	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	0rt	Harf	Ζ	
ECON 105	Microecomomics	2	2	35	FD	Z 🗾	COMPE 103	Introduction to Computers	3	3	13	FF	Z 🗾	
LAW 101	Hukuka Giriş	4	4	13	FF	Z 🗾	ECON 106	Macroeconomics	2	2	0	MU	Z 🗾	
LAW 105	Medeni Hukuka Giriş ve Şahıslar Hukuku	4	4	22	FF	Z 🗾	LAW 104	Hukuk Tarihi ve Roma Hukuku	3	3	0	I	Z 🗾	
LAW 107	Anayasa Hukuku	3	3	13	FF	Z 🗾	LAW 106	Aile Hukuku	4	4	0	DS	Z 🗾	
LAW 151	İngilizce	3	3	52	DD	z 🗾	LAW 108	Türk Anayasa Hukuku	3	3	13	FF	z 🗾	
TURK 101g	Türk Dili I	2	2	68	CB	s 🗾	LAW 152	İngilizce	3	3	13	FF	z 🗾	
							TURK 102	Turkish Language II	2	2	56	DC	s 🗾	
AGNO	D:0,50 K:18 ANO:0,50 DK:18						AGNO: 0,33	K:36 ANO:0,17 DK	: 18					

Butonu ile sadece test amaçlı kredi ve not üzerinde değişiklikler yapıp ANO ve AGNO değerlerinin değiştiğini görerek Transkript Senaryosu yapabilirsiniz.

🥡 Değiştir			
Dönem	2008-2009 Güz		•
Ders Kod	ECON 105		
Ders Ad	Microecomomics		
Kredi	2		
AKTS	2		
Ort	35		
Harf	FD -> Katsayı:0,5	-	0,50
	🗖 Ortalamaya Katılma	z	
Ders Devamı	(2009-2010 Güz) ECON	105;(2008-2	009 Güz 🔻
	님 Kaydet 🛛 🙆	İptal	

Dersin Ayrıntıları : butonu ile bu dersle ilgili belirtmek istediğiniz ayrıntıları girebilirsiniz.

Tanım zenle] ; n k L Kitabı aklar	İçerik	Ders Kitabı	Kaynaklar	Açıklama	A
zenle] p k Kitabı aklar					*
9					
nkKitabı					
k Kitabı aklar					
Kitabı					
aklar					
ama				×.	
Contraction of the second s	aydet 🛛 🔀 İpt	aydet 🔇 İptal	aydet	aydet	aydet 🔉 İptal

Haftalık Ders Konuları butonu ile haftalık ders konularınızı otomasyon üzerinde tutabilirsiniz.

_					_
		Hati	talık Ders İşleyişi		
Haft Tarih	Konular	Kaynak	Dosya	Açıklama	
	[Düzenle]			\times	^
	Hafta No				
	Tarih			~	
	Konular				
	Kaynak				
	Dosya				
				A	
	Acıklama				
				-	
[🔚 Kavdet 🛛 🕅 İntal				

Ders Ödevleri butonu ile seçilen ders ile ilgili ödev konularını girebilirsiniz.

🧉 Web	Sayfası İlet	işim Kutusu						×
				Ders Ödev Bilgil	eri			
Konu			Dosya		Açı	klama		
								*
	for 1	,		_				
	[Duzenie	1					×	
	Dosva							
	,-						A	
	Açıklama							
							-	
	E Kaudat	, A total						
	E Kayde	t 🚺 Iptai						

Sınıf Başarı İstatistiği butonu ile AGNO Aralıklarına Göre Sınıf Başarı İstatistiği alabilirsiniz. Bu istatistiği alabilmeniz için harflendirme işleminin tamamlanmış olması gerekmektedir.



Not Başarı İstatistiği butonu ile harf notlarına göre seçilen dersin Not Başarı İstatistiğini grafiği ile birlikte alabilirsiniz.



Sınav Notları butonu ile seçilen dersi alan öğrencilerin notlarını görebilirsiniz.

💿 .:: Not Giriş Yazdır ::. - Google Chrome

				(1) AS	EL 302d	Bilim Felsefesi					
ğrenci No	Adı	Soyadı	Sinifi	Ö.Notu	Alış Şekli	Vize	VizeMaz	Final	HBN	Harf Notu	Geçme Durumu
30201019	AYSEL	KIXXXXXX	4		Zorunlu	55		55	55	DD	S.Geçti
50201012	DERYA SEMA	BÜXXXXX	4		Zorunlu	75		66	70	BB	Geçti
50201014	FATMA	SÖXXXXX	4		Zorunlu	55		55	55	DD	S.Geçti
70201001	MEHMET AKİF	GÜXXXXX	2		Zorunlu	88		4	38	FF	Kaldı
70201003	ELÍF	SAXXXXX	4		Zorunlu	55		33	42	FF	Kaldı
70201007	BÜŞRA	KAX0000X	4		Zorunlu	33		22	26	FF	Kaldı
70601115	ASLIHAN BETÜL	ÖZXXXXX	2		Zorunlu	44		4	20	FF	Kaldı
80201008	GÜLSEREN ASLI	SEXXXXX	4		Zorunlu	55		5	25	FF	Kaldı
80203012	BEDRİYE GÜL	TUXXXXX	2		Zorunlu	66		6	30	FF	Kaldı
80205019	BEGÜM	EKO0000X	2		Zorunlu	77		77	77	BB	Geçti
80701028	ABUBEKİR	KAX0000	2		Zorunlu	88		88	88	BA	Geçti
90201008	AYŞE	KAX0000X	1		Zorunlu	99		77	86	BA	Geçti
90201009	MİNE	YUXXXXX	2		Zorunlu	0		66	40	FF	Kaldı
90201016	AYŞE	YIXXXXXX	0		Zorunlu	88		55	68	СВ	Geçti
3431aa	hasan	şenn	2		Zorunlu	55		22	35	FF	Kaldı
)070201010	AYŞE ECE	DEXXXXX	4		Zorunlu				0	FF	Kaldı
A)11111		X0000X	1		Zorunlu	66		33	46	FF	Kaldı

Sınav İstatistikleri butonu ile yapmış olduğunuz sınavların detaylarına ve istatistiklerine ulaşabilirsiniz.

	Harf Aralıkları Dağılımı											
<u>Harf</u>	TSkor Baş.	TSkor Bit.	Hbn Baş.	Hbn Bit.	Öğrenci Sayıları							
AA	61	100	79,53	100	3							
BA	56	60,99	74,29	79,52	4							
BB	51	55,99	69,05	74,28	3							
СВ	46	50,99	63,81	69,04	4							
СС	41	45,99	58,57	63,8	2							
DD	36	40,99	53,33	58,56	3							
FD	31	35,99	48,09	53,32	3							
FF	0	30,99	0	48,08	7							
DS					3							
	Final											
Sonuç Dur	umu			Ön İzleme Yapılıyor								
Sonuç Durur	m Tarihi			19.07.2013								
Değerlendirr	me Şekli		I	Bağıl								
Sınav Müfre	dat Adı			Yöntem 3								
Hesap Şekli				Bağıl								
Sinava Katila	an Öğrenci Sayısı			32								
Sinif Ortalan	nasi			58								
Sinif Ort.Kat	tılan Öğr.Sayısı			22								
Standart Sa	pma			10,48								
Hesap Tablo	osu			Tablo 1								
Sınıf Düzeyi				Çok İyi								

🗖 Ortak Değerlendirme Sonucu

Ders Yoklama Girişi butonu ile seçilen derse ait yoklama girişini yapabilir ve yazdırabilirsiniz. Dersi alan öğrencilerin yoklama saatleri haftalık olarak işlenebilir. Form üzerindeki bilgiler seçilen dersin Teorik ve Uygulama saatlerine göre otomatik olarak doldurulacaktır. Sistem toplam hafta üzerinden Teorik ve Uygulama saatleri için her ders haftası için ayrı ayrı giriş seçenekleri sunacaktır. Öğrencinin devamsız duruma düştüğü haftadan itibaren Devamsızlıktan Kaldı seçeneği işaretlenip kaydedilirse, öğrenci harf notuna otomatik olarak devamsızlıktan kaldı harf notu işlenecek ve sınav listelerine bu şekilde aktarılacaktır.

Ders Yoklama İşlemleri													
	Hukuk /Hukuk												
	Toplam 16 Hafta (112 Saat). Teorik Toplami 64 Saat, Devamszlik Orani (%20)/13 Saat. Uygulama Toplami 49 Saat, Devamszlik Orani (%30)/14 Saat.												
Hafta No 1. Haf	ta	💌 🖉 Tümünü İşaretle		Genel Yoklama	Yazdır	🚽 🚔 Haftalık Yok	dama Yazdır	🚨 Foto Göster	📙 Kaydet				
<u>Öğrenci No</u>	Adı	<u>Soyadı</u>	Alma Tipi	i <u>Snf K</u>	AKTS	<u>Dvmsz Kaldı</u>	<u>T1 T2 T3</u>	<u>T4 U1 U2 U3</u>	Devamsızlık Durum				
080601029	ABDURRAHMAN	OĞXXXXXX	Seçmel i	1 3	3				T:14/64(!) U:6/48				
080601098	AHMET MİKDAT	CEXXXXXX	Seçmel i	1 3	3				T:6/64 T:6/64(!)				
070601059	ALİ EMRE	ERXXXXXX	/ükseltn	ne 13	3				Dz. Kaldı(!)				
080601090	BAHRİ	SUXXXXXX	5eçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
080601074	CAHİTCAN	KEXXXXXX	5eçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
080601018	DENİZ	ŞAXXXXX S	5eçmeli	1 3	3		v v v		T:0/64 U:0/48				
080601079	DENİZ	ELXXXXXX 9	5eçmeli	1 3	3				T:2/64 U:3/48				
080601081	EBRU	ASXXXXX	5eçmeli	1 3	3				T:2/64 U:0/48				
080601042	FATİH KEMAL	SÜXXXXXX	5eçmeli	1 3	3				Dz. Kaldı(!)				
(A) 070601076	HÜSEYİN	ŞEXXXXXX X	/ükseltm	ie 13	3				Dz. Kaldı(!)				
080601064	MEHMET EMİR	AKOOOOOX	5eçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
080601012	MURAT	TAXXXXX	Seçmel i	1 3	3		V V V		T:0/64 U:0/48				
080601108	ORHAN	BOXXXXX	5eçmeli	1 3	3				Dz. Kaldı(!)				
080601054	ORHAN	BAXXXXXX	5eçmeli	1 3	3	V			Dz. Kaldı(!)				
080601065	ÖZGE İREM	AKOOOOO	5eçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
080601084	SELÎN	YDXXXXX	5eçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
080601039	SEVGİ	YÜXXXXXX	Seçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
080601086	UĞUR	KEDODOOX	5eçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
080601066	YUSUF KENAN	KAXXXXXX	5eçmeli	1 3	3				T:0/64 U:0/48				
(A) 11111		XXXXXXXX 2	Zorunlu	1 2	2				T:16/60(!) U:12/45				

Danışmanı Olunan Öğrenciler

Bu bölümde danışmanı olduğunuz öğrencileri listeleyebilir, listelenen her bir öğrencinin butonlarda yer alan başlıklara ait bilgilerini görebilirsiniz.

	Danışmanı Olunan Öğrenciler													
	🤱 Öğre	nci Bilgileri	🔟 Aldığı D)ersler 🛛 🖳	Sınav Notları	📰 Staj	Bilgileri	==	Müfredat Durumu					
	🔲 Tr	anskript	not Dö	ikümü 🛛 🔀	Karne Senaryosu	👩 Ders l	Programi	0	Ek Bilgiler					
Program	n [Tümü				```	~							
Öğrenci	No													
Adı														
Soyadı														
	(2		Ara/Bul										
Danışm	anı Oluna	ın Öğrenciler												
	<u>Öğrenci</u>	<u>No Adı</u>	<u>Soyadı</u>	<u>Fakülte</u>	<u>Program</u>	<u>Snf</u>	<u>AGNO <mark>Ders</mark> K.</u>	<u>e-posta</u>	<u>Telef</u>	ion				
E	08070203	0 ÇİĞDEM	ABXXXXX	Güzel San.	Grafik Tasarımı	2 2	2,44 7	X00000X	00532	5204835				

Ders Kayıt Onay (Danışman Onay)

Danışman onay linkini tıkladığınızda karşınıza danışmanı olduğunuz öğrencilerin listesi bulunan aşağıdaki gibi bir ekran gelecektir.

			Dani	şman Ö	nay					
Onay Durumu	Onay	/ Bekleyen Öğrencile	r 🔘 Ona	aylanan	Öğrenc	iler 🥥) Ders Kaydı Yapmayan Ö	jğrenciler	ר 💿 ٦	Tama
Program	Tümü									-
Öğrenci No										
Adı										
Sovadi										_
Joyua		Aver (Deal								
	~	Ara/bui	цени гори	u Ders K		zuir	i opiu onay rorm raz	ann		
1										
Toplam Öğrenci Sayısı	4	Onavlanan Öğrer	ici Savisi	2	Onz	v Bekle	even Öğrenci Savısı 0			
	-									
DAN_ONAY duyuru tr										
Danışmanı Olunan Öğı	renciler									
# Öğrenci No	Adı	Sovadı		Snf		Fakülte	-/Bölüm	01 (2 03	3 04
040601032	KEMAL	EBİK		2		Hukuk -	Hukuk			
090601021	GÖKHAN	SÜRÜCÜ		0		Hukuk -	Hukuk			
090704012	ÖZKAN	ÖZXXXXX		1		Güzel Sa	n En.Ürün.Tas.	× .	-	
080702030	ÇÎĞDEM	ABXXXXX		2		Güzel Sa	an Grafik Tasarımı	× .		~
		- 4 -	1/1	1 -	•	< >	M			
Acıklamalar				-						
01: * : Öğranci Kasinlar	rtindi 2 · K	ocinloctirmodi								
02: * : Danışman Onay	ladı ? : Dai	nışman Onaylamadı		-	_					
03: * : Oğrenci Ekle/Bıı 04: * : Danısman Ekle /	ak Kesinle Birak Ona	ştirdi ? :Oğrenci Ekle vladı ? : Danısman Ek	:/Bırak Ke de /Bırak	onavla	rmedi madı					
Renk Açıklamaları										
Onay Bekleyen	Öğrenciler	r.								
Onaylanan Öğr	enciler									

Öğrenci ders kaydını yapıp kesinleştirdikten sonra yapılan işlemdir. Öğrencinin ders yapıp kesinleştirmesi sadece ders kotalarında yer almasını sağlar fakat Danışman onayı olmaksızın sınıf listelerinde çıkmazlar aynı zamanda ders kayıt yaptırmış sayılmazlar. Bu yüzden öğrencinin yapmış olduğu ders kaydının mutlaka danışmanı tarafından onaylanması gerekmektedir.

Bu ekranda danışmanı olduğunuz tüm öğrenciler listelenir. Listeleme işlemi yapılırken;

Ders Kavdını Tamamlavıp kesinlestiren öğrenciler Kırmızı renkte listelenirler. Bu öğrenci ders kavdını tamamlamış fakat henüz danışman onayı almamış anlamına gelir.

Ders Kaydını Tamamlayıp kesinleştiren ve Danışman onayı alan öğrenciler Yeşil renkte listelenirler. Hiç Ders Kaydı yapmayan öğrenciler renksiz olarak listelenir.

🔜 Butonu ile Ders Kayıt Danışman Onay Ekranı açılır.

Bu ekran iki kısımdan oluşur.

Birinci Kısım

Üstte yer alan birinci kısım öğrencinin seçebileceği derslerin listelendiği kısımdır.

Bu bölümden ⁽³⁾ Butonu ile istediğiniz dersi ekleyebilirsiniz veya

🔵 Çıkar Butonu ile eklenen dersleri seçilen dersler listesinden çıkarabilirsiniz.

@Saydır Butonu aşağıdaki 5. adımda anlatılmaktadır.

İkinci Kısım

Bu kısımda seçilen derslerin listelendiği bölümdür.

Herhangi bir ders birinci kısımdan seçildiği anda bulunduğu listeden alınır ve ikinci bölüm yani seçilen dersler listesine eklenir. İkinci bölümden de çıkarıldığı anda buradan silinerek Birinci Kısıma eklenir.

🔘 Güz Yarıyılı Der	sleri		🖲 Bahar Y	'arıyılı Dei	sleri		🔘 Tümü		
1. Sınıf Dersleri	2. Sınıf Dersleri	3. Sınıf Dersleri	4. Sınıf Dersleri						
<u>Ders Kodu</u>	<u>Ders Adı</u>		<u>Z</u> <u>KRD</u>	<u>AKTS</u>	<u>Snf</u>	<u>Önceki Durumu</u>	<u>Alma Durumu</u>		
HIST 201t	Uygarlık Tarihi I		Z 3	3	2				
O LAW 206	Ceza Hukuku Genel	l Hükümler	Z 4	4	2	LAW 206(FF),LAW 206(BB)	LAW 206		
O LAW 208	İdari Yargı		Z 3	3	2	LAW 208(BB)			
O LAW 210	Kamu Hürriyetleri		Ζ 3	3	2	LAW 210(DC),LAW 210(AA)	LAW 210		
O LAW 216	Hukuk Sosyolojisi		Z 2	2	2	LAW 216(CC)	LAW 216		
() LAW 218	Uluslararası Hukuk :	Sorunları	Z 3	3	2	LAW 218(BB)			
O LAW 220	Çevre Politikası		Z 2	2	2	LAW 220(BB)	LAW 220		
O Law 222	İletişim Hukuku		Z 2	2	2				
O LAW 252	Professional English	h I	Z 2	2	2	LAW 252(CC)	LAW 252		
Tekrar Edilme (2006-2007 Baha (2008-2009 Baha	si Gereken Ders ar) LAW 206 C eza H ar) LAW 326 Hukuk	sler Hukuku Genel Hü Felsefesi 1.Te	kümler 1.Tekrar krar				Danışman Onay		
Öğrenci Kesinleşt	tirme Durumu : Kes	sinleştirilmedi !			Da	nışman Onay Durumu : Onay	lanmadı !		
			S	eçilen Der	sler				

	Seçien Dersier													
	<u>Şb.Ders Kod</u>	<u>Ders Ad</u>	<u>z/s</u>	<u>T+U</u>	<u>Krd</u>	<u>AKTS</u>	<u>Snf</u>	Alış	D1D2D3D4 Ac.Neden	<u>Kon</u>	Grup Kod			
🤤 Çıkar	02 LAW 206	Ceza Hukuku Genel Hükümler	z	5	4	4	2	Yükseltme BB	Dnm.	132/140		œsaydır		
🤤 Çıkar	02 LAW 210	Kamu Hürriyetleri	z	5	3	3	2	Yükseltme AA	Dnm.	124/140		œSaydır		
🥥 Çıkar	02 LAW 216	Hukuk Sosyolojisi	z	5	2	2	2	Yükseltme CC	Dnm.	116/140		©≊Saydır		
🥥 Çıkar	02 LAW 220	Çevre Politikası	z	5	2	2	2	Yükseltme BB	Dnm.	23/65		≊Saydır		
🥥 Çıkar	01 LAW 252	Professional English I	z	5	2	2	2	Yükseltme CC	Dnm.	18/35		©≊Saydır		
Toplam;	Kredi : 13/5	50 AKTS : 13/30 Saat : 25/80) [Ders	Sayıs	a : 5/7	0							
											- v-	- due		

Öğrenci Kesinleştirme Durumu : Kesinleştirilmedi ! Danışman Onay Durumu : Onaylanmadı ! Bu ekranda

Öğrenci Kesinleştirme Durumu: Öğrenci ders kaydı yapmadı ise veya onaylamadı ise **Kesinleştirmedi**veya ders kaydını yaptı ise **Kesinleştirdi** olarak görüntülenir. Ekranda **Kesinleştirdi** ibaresi görünüyorsa öğrenci ders kayıtları üzerinde hiçbir değişiklik yapamaz.

Öğrenci ders kaydı yaparken başarısız olduğu dersler otomatik olarak Alttan eklenir ve eklenen bu dersleri öğrenci silemez veya değiştiremez. Bu işlemi sadece danışman yapabilir.

Bölümünden öğrer	nciye mesaj gönderebilir veya 🛄 butonu ile daha önceden yazılmış olan mesajları								
En Son Danışman Mesajı	(05.07.2011 10:23)(Sistem-05.07.2011 10:23) Ders kaydı onaylandı	<u> </u>							
En Son Öğrenci Mesajı (10.11.2010 16:27)(Sistem-10.11.2010 16:27) Ders kaydı kesinleştirildi									
Mesaj									

görebilirsiniz.

Bu ekranda öğrencinin ders kaydı uygun ise **Danışman Onay** butonuna basarak onaylayabilirsiniz. Ders kaydını onayladıktan sonra üzerinde tekrar işlem yapıp tekrar onaylama işlemi yapabilirsiniz.

ÖNEMLi NOTLAR:

Aşağıdaki durumlarda Öğrenci veya Danışman Ders kayıt işlemi yapamayacaklardır.

- 1. Öğrencinin bulunduğu bölüme ve sınıfa Derslerin açılmaması,
- 2. Açılan derslerin kotalarının doğru tanımlanmaması veya kotasının dolması,
- 3. Varsa ders saydırmalarının(intibaklarının) müfredattan yapılmamışolması,
- 4. Öğrenciye Danışman atanmaması,
- 5. Havuz derslerinin veya ortak derslerin bölümler butonu ile ilgili bölüm seçilmemiş olması,
- 6. Dersin sınıfının yanlış tanımlanmış olması,
- 7. Öğrencinin sınıfının bir üst sınıfa atlatılmamış olması,
- 8. Öğrencinin hazırlık öğrencisi olması,
- 9. Dersin kapatılmış veya pasif olması durumunda ders kaydı yapılamaz.
- **10.** Yeni açılan ders önceden açılmış farklı bir dersin kodu verilerek açılmış ise ilgili ders görülemez.
- **11.**Müfredat harici ders gösterme aktifse ve dersin kodu açılırken hatalı açılmış ise ilgili ders görülmez

Öğrencinin alıp başarısız olduğu bir seçmeli dersin yerine başka bir seçmeli ders vermek için;

		Saydı	ırılacak	Ders: 02 LA	W 206 Ceza Hukuku Genel Hükümler		D	ersin	Saydırı	nasını İptal Et			
6-11	duma Tini												
<u>@</u>	Başarısız Dersler (Alttan Ders İçin Saydırma) Başarılı Dersler (Not Yükseltme İçin Saydırma)												
🔘 Başarılı Dersler (Not Yükseltme İçin Saydırma)													
SAYDIRMA İşlemi Başarıyla Yapıldı.													
		Dönem	Şb.	Ders Kod	Ders Ad	Z/5	Snf	Krd	AKTS	Geçme Durum	NOT	Ders Alındı	
69	Bu Derse Saydır	2008-2009 Bahar	03	LAW 326	Hukuk Felsefesi	Z	3	2	2	Kaldı	FF		
œ	Bu Derse Saydır	2008-2009 Güz	03	LAW 315	Medeni Usul Hukuku	z	3	4	4	Kaldı	FD		
œ	Bu Derse Saydır	2008-2009 Güz	03	LAW 351	Professionel English II	z	3	2	2	Kaldı	FD	LAW 206 (Alttan)	
68)	Bu Derse Saydır	2007-2008 Güz	02	LAW 207	İdare Hukuku	Z	2	4	4	Kaldı	FF		
69	Bu Derse Saydır	2007-2008 Güz	02	LAW 215	Kamu Maliyesi	z	2	3	3	Kaldı	FD		
æ	Bu Derse Saydır	2006-2007 Bahar	02	LAW 206	Ceza Hukuku Genel Hükümler	z	2	4	4	Kaldı	FF		
		1 1			🖶 6-1/1 1 🔽 K	• •	•	M					
buto	: Ogrencinin Ders ka nu kullanilarak dersk	aydı sırasında seçtiği de er ilişkilendirilir. Saydırn	ers, once na işlemi	eki donemlerind yapılmadığı tak	le alınan bir dersin alttan veya not yukselti dirde öğrencinin ortalamaları hatalı hesapla	me şek anacak	indeki tir.	bir te	krarı şeki	inde ise saydirilacak der	sın yanı	nda bulunan "Bu Derse Saydır"	

Dersin Grup Kodu	🔻 🔚 Grup Degiştir	
NOT : Öğrencinin ders kaydında aldığı ders, müfredatında gruplandırılmış bir ders is	se bu grup kodu ders kaydına yansıtılır. Öğrencinin müf	redatında bulunan gruplu ve grupsuz müfredat dersleri kullanılarak

isor : Ogrencinin ders kaydinda aldığı ders, mutredatinda "gruplandırılmış bir ders ise bu grup kodu ders kaydına yansıtılır. Ogrencinin mutredatinda bulunan grupiu ve grupsuz i öğrencinin müfredatında olupta almadığı dersler tesbit edilebilir. Müfredat derslerindeki gruplandırma öğrencinin sorumlu olduğu derslerin tesbitinde yardımcı bir unsurdur.

Buradan öğrencinin yeni seçtiği bir dersi, başarısız olduğu bir derse saydırma işlemi yapılır.

NOT: Saydırma işlemi yaparken kredi veya ders tipi(zorunlu/seçmeli) farkı var ise ve bu nedenle saydırma işlemi yapılamıyor ise Müfredat Dönem Tanımlarında bu kural aktif hale getirilmiştir. Yanlış yapılan saydırma işlemini iptal etmek için ders kayıt ekranından ders seçilir, Dersin Saydırmasını İptal Et butonuna basılarak ve o dersle olan saydırma işlemi iptal edilir.

Aşağıdaki listelenen durumlarda ise Ders Kayıt Ekranı açılmayacaktır.

- 1. Ders kayıtları 2 türlü aktif veya pasif hale getirilmektedir, eğer Akademik Takvim kullanılıyorsa, Akademik takvimde ders kayıt tarih aralıklarının girilmiş olması gerekmektedir, eğer Web Modül ayarlarından kontrol ediliyorsa Web Modül ayarlarından Açık hale getirilmiş olması gerekmektedir, aksi durumlarda Öğrenci veya Danışman Ders Kayıt ekranına giremeyeceklerdir.
- 2. Öğrenciye müfredat atanmamışsa,
- 3. Öğrencinin bağlı olduğu Müfredata Müfredat Sınıf Dönem Tanımları yapılmamışsa,
- 4. Öğrenci harcını yatırmamışsa veya bankadan sisteme işlenmediyse
- 5. Öğrenci Web Kilit aktif ise,
- 6. Öğrencinin Eksik Evraklar kısmında aktif kayıt varsa,

- 7. Öğrencinin Öğrenim Durumu kayıt dondurma, ceza, vb. gibi bir durum seçili ise,
- 8. Öğrenci arşivde ise,
- 9. 29 yaşını doldurmuş ve askerliğini yapmamış erkek öğrenciler 29 yaş askerlik durum belgesi ibraz etmemiş ise,
- Öğrenci yeni kazanıp kayıt yaptırmamış ise (kayıt tarihi boş ise) ders kayıt ekranı açılmayacaktır

Derslik Ders Programı

Dönem dersliğin bulunduğu fakülte ve derslik seçilerek boş saatler görülebilir. Yazdırılabilir.

	Derslik Ders Programı /											
Dönem	2009-2010 Bal	har 🗸	Fakülte	Tümü		✓ Derslik	AMFİ->D	ERSLİK 5	\checkmark	📄 Yazdı	r	
Pazartesi			Salı			Çarşamba			Perşembe			
Saat	Ders	Derslik	Saat	Ders	Derslik	Saat	Ders	Derslik	Saat	Ders	Derslik	
08:00-09:00	ASEL 302(2)	AMFİ	14:00-16:00	LAW 434(1)	AMFİ	11:00-12:50	EL 105(1)	AMFİ	10:00-12:00	ECON 106(01)	AMFİ	
09:30-11:30	COMPE 104(02)	AMFİ							18:00-19:00	ASEL 302(2)	AMFİ	
12:00-12:50	PRO 102(1)	AMFİ										
Cuma			Cumartesi			Pazar						
Tanımlı Ders	Programı Bulunama	del	Tanımlı Ders Pr	oğramı Bulunam	adı!	Saat	Ders	Derslik				
						12:00-14:00	HIST 201t(02)	AMFİ				

Ders Programı

Oluşturulan ders programı takip edilebilir. Yazdırılabilir.

	Öğretim Elemanı Ders Programı / Öğr.Üye Gökmen ÇİFTÇİ												
Dönem	2009-2010 B	ahar 🗸								📄 Yaz	dır		
Pazartesi			Salı			Çarşamba			Perşembe				
Saat	Ders	Derslik	Saat	Ders	Derslik	Saat	Ders	Derslik	Saat	Ders	Derslik		
08:00-10:00	YDB116(1)	MLY-102	13:00-15:00	TDB115(1)	MLY-100	08:00-10:00	TDB115(1)	MLY-103	15:00-17:00	YDB116(1)	MLY-104		
09:00-11:00	LAW 434(1)	AMFİ	13:00-15:00	YDB116(1)	AMFİ	10:00-12:00	YDB116(1)	MLY-102	15:00-17:00	TDB115(1)	MLY-102		
10:00-12:00	TDB115(1)	MLY-101	14:00-16:00	LAW 434(1)	AMFİ								
11:00-13:00	LAW 104(01)	FEF 110				-							
13:00-15:00	LAW 104(01)	AMFİ]										
Cuma			Cumartesi			Pazar			I				
Saat	Ders	Derslik	Tanımlı Ders Pi	röğramı Bulunan	nadı!	Tanımlı Ders Pi	rogramı Bulunar	nadil					
10:00-12:00	YDB116(1)	MLY-102]										
10:00-12:00	TDB115(1)	MLY-101											

Duyuru İşlemleri

Bu bölümde vermiş olduğunuz derslerle ilgili sadece bu dersi alan öğrencilere ders notları, haftalık ders programları v.b. duyurular gönderebilirsiniz. Gönderdiğiniz duyuruları sadece vermiş olduğunuz dersi alan öğrenciler öğrenci internet modülü üzerinden görebilecektir. Bu bölümde sınırsız sayıda duyuru gönderme işlemi yapabilirsiniz. Metni elle yazabileceğiniz gibi diğer editör programlarından kopyala yapıştır yöntemiyle de duyurular hazırlayıp gönderebilirsiniz.

Duyuru İşlemleri linkini tıkladığınızda karşınıza aşağıdaki gibi verdiğiniz derslerin listelendiği bir ekran gelecektir.

Si	cil No	BLRSZZ			Ünvanı		Öğr.Üye		Fotoāraf
т.	C.Kimlik No	X1041					Hukuk		Yak
Ad	lı -	Gökmen			Birimi		Bilgisayar Mühendisliği		
ə ⁵⁰	oyadı	çiftçi			Aktif Dö	nem	2009-2010 Bahar		
V	Genel İşler	nler	2				Duyuru İşlemler	i.	
100	Kullanım Kl	avuzu	Ders Kod	u	<u>Ders Adı</u>			ULTZKR	<u> pakülte / Program</u>
			BILSIS01	(1)	BILGISAYAR SISTEMLE	RÍ 1		34414	Mühendislik - Bilgisayar Mühendisliği
-	Акадетік	lakvim	COMPE 1	03 (01)	Introduction to Compu	iters		21412	Hukuk - Hukuk
121	Özlük Bilgile	eri	MATH 23	2 (01)	Linear Algebra II			00404	Fen Edebiyat - Matematik
-	Açılan Ders	ler	O HIST 102	2 (18)	Princ. of Ataturk and H	list of	Turk. Rev. II	00212	Fen Edebiyat - Matematik
	Verilen Der	sler	O HIST 102	(19)	Princ. of Ataturk and H	list of	Turk. Rev. II	00212	Fen Edebiyat - Mutercim Tercumanlık
	Danismani	Olunan Öğrancilor	ORY 400	(1)	SOCIAL AND CULTURAL		VITES (NC)	00000	Fen Edebiyat - Matematik
e <u>e</u>	Damşınanı	oluliali Ogreliciler	ORY 400	(1)	SOCIAL AND CULTURAL	ACTI	VITES (NC)	00000	Fen Edebiyat - Ingiliz Dili ve Edebiyati
~	Ders Kayıt	Onay	1 FLS 002	(1)	Spanish II			00323	Fen Edebiyat - Ingiliz Dili ve Edebiyati
œ	Ders Ekle/E	kirak Onay							
-	Mezuniyet	Onay							
ə 🔍	Derslik Der	s Programı							
22	Ders Progra	smi							
a.	Duyuru İşle	mleri							
80	Değerlendi	rme Form Sonuçları							
a 🖂	Ders Bologi	ıa Tanımları							
-	Araștirma I	Konuları							
<u></u>	Sınav İşler	nleri	9						
	Sinav Tanır	nla							

Bu ekranda duyuru göndermek istediğiniz dersin olduğu satırdaki ⁽²⁾ butonuna basarak işleme başlayabilirsiniz. Bu butona bastığınızda karşınıza aşağıdaki gibi bir ekran gelecektir.

		Duyuru İşlemleri	
Ders Kodu	FL5 002 (1)		
Ders Adı	Spanish II		Екіе
		Tanımlı Duyuru Yok	

Bu ekranda bu derse ait daha önceden göndermiş duyuruları görebilir ve bunların üzerinde değişiklik

yapabilirsiniz. Yeni bir duyuru eklemek için **Ekle**butonuna basın. Karşınıza aşağıdaki gibi duyuru ve konusu girebileceğiniz bir ekran gelecektir.

Konu	Bilgisayar Sistemleri dersi için duyuru	
Dosya	Dosya Seç Dosya seçilmedi Dosyası Sunucuya Yükle	
Dosya yalhi: Dosyanin bo	izca zip,xis,xilsx,doc,docx,pdf,bmp,png,jpg türlerinden biri olabilir. Bunlann dışındaki dosya içeriklerinde izin verilmez. oyutu en fazla 10MB olabilir.	
X 0	🛅 🛗 🥱 🌾 🖉 X² X₂ 🗄 📇 🗄 🗄 🖑 🦉 🚳 🖑	
Normal	▼ Tahoma (Font Size) ∨ B I U → ≡ ≡ ≡ → · A ·	
Bilgisaya	ar sistemleri dersi duyurusu	
1		
		Kaydet

Duyurunun konusunu ve içeriğini girdikten sonra Kaydet butonuna basarak tanımladığınız duyuruyu kaydedebilirsiniz.

Değerlendirme Form Sonuçları Değerlendirme formları seçilerek sonuçları % dilimler halinde görülebilir.

					Değerlen	dirme Fo	ormu Sonu	çları	1					
Dönem			2009-201	.0 Bahar									\checkmark	
Değerler	ndirme Formları		AD (03.04	4.2013-2	7.04.2013)								\checkmark	
<u>\$b</u>	<u>Ders Kodu</u>	Ders /	<u>\dı</u>					K	Sini	<u>f Zor</u>	. Uya	. <u>Program</u>		<u>Puan</u>
01	LAW 104	Hukuk	Tarihi ve Ro	ma Hukuk	.u			3	1		\checkmark	Hukuk		
1	LAW 434	Avrupa	a Birliği Huku	ku				2	4	\checkmark	\checkmark	Hukuk		
101	MATH 232	Linear	Algebra II					4	2		\checkmark	Matematik		
1	GSM 111	Açıklar	nalı Müzik Ta	rihi				з	2	\checkmark	\checkmark	Servis Programi		
2	LAW 104	Hukuk	Tarihi ve Ro	ma Hukuk	cu .			з	1		\checkmark	Hukuk		
📷 з	LAW 104	Hukuk	Tarihi ve Ro	ma Hukuk	cu			з	1		\checkmark	Hukuk		
= 4	LAW 104	Hukuk	Tarihi ve Ro	ma Hukuk	cu			з	1		\checkmark	Hukuk		
🕎 2	LAW 434	Avrupa	a Birliği Huku	ku				2	4	\checkmark	\checkmark	Hukuk		
1	IKT111	Mikro İ	İktisat					з	1	\checkmark		Maliye (İ.Ö)		
1	MAT102	Matema	atik II					4	1	\checkmark		Maliye (İ.Ö)		
1	TDB115	Türk D	ili ve Edebiya	ab II				2	1	\checkmark		Maliye (İ.Ö)		
1	YDB116	İngilizc	e II					2	1	\checkmark		Maliye (İ.Ö)		
1	STJ101	Staj De	ersi I					з	2	~		Hukuk		
1	A 101	Hukuk	sal Terimler					4	4	~		Hukuk		
				۵	14 - 1/1	1	✓ M	◀	Þ	M				

Ders Bologna Tanımları

Verilen dersler ile ilgili Bologna bilgileri girilebilir. Müfredatlarda Bologna ekranında gösterme seçeneği olmayan dersler ile ilgili işlem yapılabilir.

	Der	s Bologna Tanımları	
A	Ders Bologna Tanımları	📄 🛛 Seçilen Dersin Bolo	ogna Bilgilerini Kopyala
Pasif olan Not: Pasif olan I	Müfredat Derslerinide Göster müfredatlardaki derslerin bologna bilgileri , bologna sa	yfasında yayınlanmamaktadır.	
Ders Kodu	<u>Ders Adı</u>	<u>Fakülte</u>	Müfredat
FİZ508	ATOM VE MOLEKÜL FİZİĞİ SAY.HES.YÖNT.	FEN BİLİMLERİ ENSTİT	2012 ORTAK DERSLER Müfredatı(Aktif)
FİZ513	RELATĪVĪTE TEORĪSĪ	FEN BİLİMLERİ ENSTİT	2012 ORTAK DERSLER Müfredatı(Aktif)
FİZ531	MOLEKÜL FİZİĞİ I	FEN BİLİMLERİ ENSTİT	2012 ORTAK DERSLER Müfredatı(Aktif)
FİZ533	MOLEKÜLER SPEKTROSKOPİ-I	FEN BİLİMLERİ ENSTİT	2012 ORTAK DERSLER Müfredatı(Aktif)
	🚔 4 - 1/1	1 🗸 🖌 🔸 🕨	ы
	and the second second second second second second second second second second second second second second second		the second second second second second second second second second second second second second second second se

Bologna Tanımı için Listelenen Müfredat Dersleri , Son İki Yıl İçinde Vermiş Olduğunuz Dersler Baz Alınarak Listelenmektedir.

Ders Bologna Tanımları

Ders Bologna tanım için dersin amacı i ders yükleri girilir. Eklenmek isteniliyorsa alt kısımdaki butonlara girilerek doldurma işlemi tamamlanır. Girilen bilgilerin görünümü için Bologna Görünüm butonu ile kontrol edilebilir. Bologna bilgileri İng./Türkçe yazdırılabilir.

		FİZ508	Bologna Sür ATOM VE MOLE	eci Ders Bilgileri :KÜL FİZİĞİ SAY.HE	S.YÖNT.			
		Ka	ıyıt ekleniyor	Bologna Gör	ünüm 🗎	Yazdır	📄 İng. Ya	azdır
Dersin Amacı Dğretim Yönetim /e Teknikleri Ders Notları			<> <> <>	Dersin Amacı (İngilizce) Öğretim Yönetim ve Teknikleri (İngilizce) Ders Notları (İngilizce)				< > < > < >
			\sim					\sim
Değerlendirme Sistemi			AKTS/İş Yül	cü Tablosu				
Yarıyıl içi çalışmaları Ara Sınav Osa Sınav Ödev Devam Jygulama Foplam : Yıliçinin Başarıya Oranı Finalin Başarıya Oranı Finalin Başarıya Oranı		Katkı % % % % % 0 % % 0	Etkinlik Ders Süresi Sınıf Dışı Ders Ödevler Sunum/Semin Arasınavlar Proje Yarıyıl Sonu S Toplam İş Yi Hesaplanan Dersin AKTS	Ç. Süresi er Hazırlama ınavı ikü(Saat) AKTS Kredisi i Kredisi			(Saat) Toplam Iş Yü 0 / ³⁰ 6	kü(Səət) ✓ = 0
Ders Kategorisi								
Matematik ve Temel Bilimler	%	Mühendisli	c Bilimleri	% Mühe	ndislik Tasarımı	%	Sosyal Bilimler	%
Eğitim Bilimleri	%	Fen Bilimle	ri	% Sağlık	Bilimleri	%	Alan Bilgisi	%
Dersin Kaynakları (Materyal P	aylaşımı)							
Dökümanlar			Ödevler			Sınavlar		
🦳 Öğrenme Çıktıları	M	Ders Akışı	Diğer ydet	Kaynaklar	📋 Prg.Çıktı ktarım	sına Katkısı	🛅 Dersin Yetki	ilileri

Sınav İşlemleri

Vermiş olduğunuz ders ile ilgili not girişi ve sonuçlandırma işleminizi yapabilmeniz için o derse ait sınav tanımlanmış olması gerekmektedir. Sınav tanımlanmayan bir derse not giriş işlemi yapılamaz. Not girişi işlemi için o derse ait sınavın mutlaka tanımlı olması gerekmektedir.

Sınav İşlemleri >Sınav Tanımla

Bu bölümde seçtiğiniz derse ait birden fazla sınav tanımlama işlemi yapabilirsiniz. Bu bölüme girdiğinizde karşınıza aşağıdaki gibi bir ekran gelecektir.

			т	anımlı Sınavl	ar			
Sınav Türü	Tümü					•		
Sınav Tipi	Tümü					•	n Ekla	1
Ders	01 - MATH	232 - Linear	Algebra II - Ma	tematik		-		
Durumu	Tümü							
	<u>Türü</u>	<u>Tipi</u>	<u>Sınav Adı</u>	<u>Ders Kodu</u>	<u>Ders Adı</u>	<u>Tarihi Saati</u>	<u>EO(%)</u>	<u>Öğr.Say</u>
🕝 🔄	Mazeret Sınavı	Bütünleme	Ь	MATH 232	Linear Algebra II	30.06.2011 09:00	60	11
7	Yeni Sınav	Final	Final Sınavı	MATH 232	Linear Algebra II	01.04.2011 10:00	60	20
7	Yeni Sınav	Vize	2.Vize Sınavı	MATH 232	Linear Algebra II	24.03.2011 11:30	20	20
7	Yeni Sınav	Vize	1.Vize Sınavı	MATH 232	Linear Algebra II	08.03.2011 09:30	20	20
		_	4 - 1/1	1 💌	M A P M			

İlan Edildi

Sonuçlandırıldı

Daha önceden tanımlamış olduğunuz sınav mevcut ise listede yer alacaktır. Mavi renk ile işaretlenmiş olan sınavlar "İlan Edilmiş" Pembe renk ile işaretlenmiş olan "Sonuçlandırılmış" sınavlardır. İlan edilmiş veya Sonuçlandırılmış sınav üzerinde herhangi bir değişiklik yapılamaz. Sınavı tanımladıktan sonra İlan Edinceye veya Sonuçlandırılıncaya kadar sınav üzerinde değişiklikler yapabilirsiniz fakat bu işlemler den sonra sınav üzerinde herhangi bir değişiklik yapılamlar sınav üzerinde herhangi bir değişiklik yapamazsınız. Bu işlemlerden sonra sınav üzerinde herhangi bir değişiklik yapabilmek için öğrenci işlerine müracaat etmeniz gerekecektir.

Not girişi yapabilmek için lütfen aşağıdaki işlem sırasını takip ediniz.

1. Ana menüden sınav tanımlama linkini tıklayınız. Karşınıza gelen ekrandan yeni sınav tanımlayacağınız dersi

seciniz ve

butonuna basınız. Bu işlemden sonra aşağıdaki ekran gelecektir.

			v	/erilen D	erslei	69. 1							
Şb <u>Ders Kodu</u>	<u>Ders Adı</u>			<u>T+U 2</u>	<u>Kr</u>	<u>d Ak</u>	ts Fa	külte	e / Progra	m			Kon
1 FİZ508	ATOM VE MOLE	KÜL FİZİĞİ SAY.	HES.YÖNT.	3+0	/ 3	6	FE	N BÌ	LİMLERİ	ENSTIT - ORT	AK DERSL	ER	8/999
1 FİZ531	MOLEKÜL FİZİĞİ	I		3+0	/ 3	6	FE	N BÌL	ÍMLERÍ EN	ISTIT - ORTAK	DERSLER		5/999
		-	2 - 1/1	1	~	H	4		H				
🔘 Sınav Ekle													
	* 8	1 FİZ508 ATOM	VE MOLEKŪI	L FİZİĞİ	SAY.	HES.	γÖNT	. De	rsinin sına	vları			
<u>Sinav Ar</u>	dı <u>DersKodu</u>	<u>Ders Adı</u>						Tar	<u>rihi Saati</u>	<u>Derslik</u>	<u>EO(%)</u>	<u>Öğr.</u> <u>Say</u>	<u>Notu</u> <u>Girilen</u> <u>Ö.Say.</u>
🔄 Vize	FİZ508	ATOM VE MOLE	KÜL FİZİĞİ SA	Y.HES.Y	ÖNT.			(Aç	iklanmadı)		40	8	8
Final	FIZ508	ATOM VE MOLE	KÜL FİZİĞİ SA	Y.HES.Y	ÖNT.			(Ag	ıklanmadı)		60	8	8
		۵	2 - 1/1	1	~	н	4	۲	H				
Supav "	Web Saufacı İle	aticim Kutucu								X	D		6
	Web Saylasi ne	enşinî kutusu			_								
42		Sınav İşl	emleri (Yeni	Giriliyor)								
Supay Tini	And Sin						->0		44.45	_			
Sinav Tipi	Ara bii	av				×	Vize	/ Vi	ze				
Sınav Adı/ Kısa	Ad						Vize	Maz	eret / Viz a / Uvo	eMaz			
Tarihi / Saati			Case of C		Ör: 0	9:30	Uygu	Ilam	a Mazeret	/ UygMaz			
				1200			Proj	e/P eMa	Proje izeret / Pi	ojeMaz			
Etki Oranı %		🧾 🗌 Kilitli ^{En fa}	azla ara sınav	v etki or	anı:40) Kull	Ödev	/ Ö	dev				
Derslikler	Seç	~	/ Seç			~	Kisa	V Ma Sina	v / KısaSı	ievmaz IV			
Açıklama							Kısa	Sina	v Mazeret	: / KısaSnvMa	z		
		Kaudat	0	İntəl	8		Ŷ						
	Institution	Raydet	<u></u>	Iptai									
										~			
<										>			
			-								9		

Sınav Adı/Kısa Adı:Yapılacak olan sınava bir ad verin. Girdiğiniz sınav adı bu dersi alan öğrenciler tarafından yazdığınız şekilde görülecektir. Öğrenciye yapılan sınavın içeriği ve türü hakkında bilgi vermeyi amaçlamaktadır.

Tarihi: Yapılacak olan sınavın tarihi.

Saati : Yapılacak olan sınavın saati.

Etki Oranı: Yapılacak olan sınavın değerlendirmeye katılacak olan yüzdesini belirlemektedir. Bir ders için birden fazla vize sınavı tanımlayabilirsiniz.

Örn: Vize Sınavı için Tanımlanan Toplam Etki Oranı %30

- 1. Vize Sınavı: Etki Oranı %10
- 2. Vize Sınavı: Etki Oranı %5
- 3. Vize Sınavı: Etki Oranı %15

(vize sınavları oranı toplamı 30 olmalı)

Bu bilgileri girdikten sonra **Kaydet** butonuna basarak sınavı kaydedebilirsiniz. Kayıt işleminde sonra öğrenci kendi otomasyonu üzerinden tanımlamış olduğunuz sınavı görebilecektir.

Sınav tanımlandıktan sonra sınavlar listesine gelecektir. Bu listede

🥃 Butonuna basarak sınav bilgilerini değiştirebilir.

🗏 Butonu ile sınava girecek öğrenci listesini alabilir.

Butonu ile sınavı silebilir.

Değiştirme veya silme işlemi eğer sınav İlan Edilmiş veya Sonuçlandırılmış ise yapılamaz.

Not Girişi

Not girişi yapabilmek için Ana menüden Not Girişi linkini tıklayın. Uyarı: Not girişi yapabilmeniz için "Derse ait Sınavın tanımlı olması gerekmektedir."

		Der	sler			
2009-2010 Bahar						
<u>Ders Adı</u>	T+U	. Z	Krd AK	<u>TS Fakülte / Program</u>	<u>Sınav(S.Tarihi)</u>	<u>EO(%) İlan için</u> Kalan Süre
BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ 1	4+7	1	4 4	Mühendislik - Bilgisayar Mühendisliği		0 Yok
Introduction to Computers	4+3	1	22	Hukuk - Hukuk	Sonuçlandırıldı	100 Yok
Spanish II	3+0	. :	3 3	Fen Edeb İngiliz Dili ve Ed.	yd2(20.09.2011)	110 ^İ lan için son 18 gün
Princ, of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II	2+0	1	2 2	Fen Edeb Matematik	Vize2(24.04.2011)	İlan Süresi) 100 131 gün geçti!*
Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II	2+0	1	2 2	Fen Edeb Mütercim Terc.	Vize1(08.03.2011	İlan Süresi) 100 178 gün geçti!*
Linear Algebra II	4+0		4 7	Fen Edeb Matematik	b(30.06.2011)	100 Kapalı!*
SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC)	0+0	(0 0	Fen Edeb Matematik	Final(29.07.2011)	100 Kapali!*
SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC)	0+0	(0 0	Fen Edeb İngiliz Dili ve Ed.		0 Yok
8-1/:	1	1	-	K 4 P M		
E 0-1/1	1	1				
	2009-2010 Bahar Ders Adı BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ 1 Introduction to Computers Spanish II Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II SociAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) BOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) BOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC)	2009-2010 Bahar Ders Adı T+U BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ 1 4+7 Introduction to Computers 4+3 Spanish II 3+0 Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 1 Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 4+0 SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 Borli 8 - 1/1	2009-2010 Bahar Ders Adı BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ 1 H+7 Introduction to Computers H+3 Spanish II 3+0 Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 SociAl AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 SociAl AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 8-1/1	Ders Adı T+UZ Krd AK BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ 1 4+7 4 Introduction to Computers 4+3 2 2 Spanish II 3+0 3 3 Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 2 2 Linear Algebra II 4+0 4 7 SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 0 0 8 - 1/1 1	Ders Adı Ders Adı T+UZ Krd AKTS Fakülte / Program BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ 1 4+7 4 Mühendislik - Bilgisayar Introduction to Computers 4+3 2 2 Hukuk - Hukuk Spanish II 3+0 3 Fen Edeb İngiliz Dili ve Ed. Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 2 2 Fen Edeb Matematik SociAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 0 Fen Edeb Ingiliz Dili ve Ed. SociAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 0 Fen Edeb Ingiliz Dili ve Ed. Mia 8-1/1 1 1 1 1 1 1	Dersler 2009-2010 Bahar T+UZ Krd AKTS Fakülte / Program Snav(S.Tarihi) BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ 1 4+7 4 Mühendislik - Bilgisayar Mühendislik Sonuçlandırıldı Sonuçlandırıldı Spanish II 3+0 3 Fen Edeb İngiliz Dili ve yd2(20.09.2011) Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 2 2 Fen Edeb Matematik Vize2(24.04.2011) Princ. of Ataturk and Hist of Turk. Rev. II 2+0 2 2 Fen Edeb Mütercim Vize1(08.03.2011) Inear Algebra II 4+0 4 7 Fen Edeb Mütercim Final(29.07.2011) SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 0 Fen Edeb Matematik b(30.06.2011) Final(29.07.2011) SOCIAL AND CULTURAL ACTIVITES (NC) 0+0 0 Fen Edeb Ingiliz Dili ve Final(29.07.2011) Boruchadudu B - 1/1 I I I I I

Tanımlamış olduğunuz sınavlar listeye gelecektir. Bu listede not girişi yapmak istediğiniz sınavın solunda bulunan bulunan basarak not giriş işlemlerine başlayabilirsiniz. Bu butona bastığınızda karşınıza aşağıdaki gibi bir ekran gelecektir.

NOT:Sınav Değerlendirme tipi seçili ise not giriş ekranında farklılıklar olacaktır. Aşağıda farklı ekranlar tipi ile birlikte belirtilmiştir.

- Otomatik Hesapla ve Harflendir Sınav Değerlendirme Tipi ekranı aşağıdaki gibidir.

E	Kayde	et 🔉	İlan Et 🛛 🚨	Foto Göster	Yoklama Göster	Sac	lece Bütü	nleme 🗎 🛛 Yaz	dır				
Tümür	ıü Girm	edi 🔽 🖉	İşaretle 🙀	Toplu Not Aktar	Excel'e Çıkar		İstatistik	🖄 Histog	ram				
				 1-Fİ	FEN BİLİMLERİ EN 7508-Atom ve M	ISTÍT	üsü/or	TAK DERSLER	İNT				
					LOU ATOT VET	0640)	ilee Fakla	:					
					vize(9040)	Tian Edito						
#	No	Öğrenci No	Adı		<u>Soyadı</u>	<u>Snf</u>	Önc. Notu	<u>Alış</u> <u>Şekli</u>	<u>Girme Dur</u>	um	Vize	<u>Final</u>	Harf Notu
:	1	112114103	SEVÍM		BAYKAR	0		Dönemsel	Girdi	~	85	90	87
= 🗩	2	121114101	МЕНМЕТ НА	NİFİ	KEBİROĞLU	0		Dönemsel	Girdi	~	90	95	92
= 🗩	з	121114105	İSMAİL		ERİNCİ	0		Dönemsel	Girdi	~	85	90	87
= 9	4	121114106	DUYGU	1	ÇİMENOĞLU	0		Dönemsel	Girdi	~	90	95	92
= 🗩	5	121114202	FATİH	1	ÖZKALAYCİ	0		Dönemsel	Girdi	~	95	95	95
2 9	6	121117201	САНІТ	1	ÖREK	0		Dönemsel	Girdi	~	90	95	92
2 9	7	122114104	CEM ALP	1	AYAS	1		Dönemsel	Girdi	~	85	90	87
E 9	8	122114201	İHSAN	1	CAN	0		Dönemsel	Girdi	~	85	90	87

-**Kaydet** Butonu ile notları girdikten sonra kaydedebilirsiniz ancak öğrenciler göremez. Böylece notların hepsini bir defada girmek zorunda kalmazsınız. İstediğiniz zaman istediğinizi girebilirsiniz.

-İlan Et Butonu ile girdiğiniz notları yayınlarsınız. Böylece notları öğrencilerin görmesine izin verirsiniz.

-Yazdır butonu ile listenin çıktısını alabilirsiniz.

-Foto Göster butonu ile öğrencilerin fotoğraflarını görebilir ve gizleyebilirsiniz.

-**Yoklama Göster** ile öğrencilerin devamsızlık durumunu görebilir ve gizleyebilirsiniz. Buna göre Girme Durumunu Girmedi/Girdi olarak işaretleyebilirsiniz.

-**İşaretle** butonu ile seçtiğiniz Girme Durumu tipini tüm öğrencilere işaretler daha sonra değiştirmek istediğiniz öğrencinin durumunu bireysel olarak değiştirebilirsiniz.

-Toplu Not Aktarım Belirlenen formata göre öğrenci numaraları girilir ve karşılarına öğrencinin aldığı notlar girilerek topluca aktarılabilir.

-Excel'e Çıkar Sınav yoklama listesine dahil öğrencilerin notları girildikten sonra isteğe bağlı olarak excel'e dökmek için kullanılır.

Uyarı: Sınav ilan edildikten sonra notlar üzerinde herhangi bir değişiklik yapılamaz. Değişiklik yapmak için öğrenci işlerine müracaat etmeniz gerekecektir.

- Manuel Sonuç Değeri Girilmesine İzin Ver Sınav Değerlendirme Tipi ekranı aşağıdaki gibidir.

		· ·						
			(18) HIST	Fen Edebiyat / I 102 Princ. of Atatur	latematik and Hist of	Turk. Rev. II		
	1			Ogr.Uye Gokm	en ÇIFIÇI I			
📄 Kaydet	🖶 Kesinleştir	📋 Yazdır	📇 Foto Göster	Yoklama Göster]			
Öărenci No	Adı	Sovadı	Sinif	Ön.Notu Dvmsz	Not	Harf	Sonuc	
050202008	DUYGU	YIXXXXX	4		90	AA (90-100) 🔻	Sonuçlandırılmadı	1
050202009	ŞERİFE	SOXXXXX	4		75	CB (75-79) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
05020201 3	AYŞE	DEXXXXX	4		35	FF (0-49) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050202021	ERAY	ÇOXXXXX	4		42	FF (0-49) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
E 050202030(<i>/</i>	A) AYCAN	AKXXXXXX	4		0		Sonuçlandırılmadı	
050202033	SEVAL	YÜXXXXX	4		60	DD (60-64) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050202036	ÇİLEM	YÜXXXXX	4		67	DC (65-69) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050205016	ELVAN	ŞAXXXXX	4	FF 📃	82	BB (80-84) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050205025	SELEN	ÖZXXXXX	4	FF 🔽	0	NA (DEVAMSI 🔻	Sonuçlandırılmadı	
060202012	ZEYNEP AYÇA	GÜXXXXX	4		100	🔻	Sonuçlandırılmadı	
E 060202014	DUYGU	YIXXXXX	4		0	 AA (90-100)	Sonuçlandırılmadı	
060205002	KÜBRA	YIXXXXX	2	FF 📃	0	BA (85-89) BB (80-84)	Sonuçlandırılmadı	
060205021	MERYEM NAZLI	YIXXXXX	4	FF 📃	0	CB (75-79)	Sonuçlandırılmadı	
060205036	BELEMİR	SAXXXXX	2		0	DC (65-69)	Sonuçlandırılmadı	
070205001	EZGİ	KIXXXXX	3		0	FD (50-59)	Sonuçlandırılmadı	
070205003	NEVCİHAN	SAXXXXX	3		0	FF (0-49) I (EKSİK)	Sonuçlandırılmadı	
070205007	SİBEL	YIXXXXX	3		0	NA (DEVAMSIZ) P (DEVAM EDİYOR)	Sonuçlandırılmadı	
070205010	DUYGU ÖZLEM	BİXXXXX	3		0	•	Sonuçlandırılmadı	
070205012	ŞEYMA	PİXXXXX	3		0	🔻	Sonuçlandırılmadı	
070205013	SELEN	ÖNXXXXX	3		0	•	Sonuçlandırılmadı	

- Manuel Başarılı/Başarısız Değerlendir Sınav Değerlendirme Tipi ekranı aşağıdaki gibidir.

			(18) HIST	Fen Edebiyat / 102 Princ. of Atatu Öğr.Üye Gökn	Matematik k and Hist of 1en ÇİFTÇİ	Turk. Rev. 11		
Kaydet	🖶 Kesinleştir	Pazdır	🚨 Foto Göster	Yoklama Göste	r			
)ărenci No	Adı	<u>Soyadı</u>	<u>Sınıf</u>	<u>Ön.Notu</u> Dvmsz	Not	Harf	<u>Sonuç</u>	
050202008	DUYGU	YIXXXXX	4		100	S (YETERLİ) ▼	Sonuçlandırılmadı	
050202009	ŞERİFE	SOXXXXX	4		80	S (YETERLİ) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050202013	AYŞE	DEXXXXX	4	<u>.</u>	70	S (YETERLİ) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050202021	ERAY	ÇOXXXXX	4		60	S (YETERLİ) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050202030(/	AYCAN	AKXXXXX	4		0	*	Sonuçlandırılmadı	
050202033	SEVAL	YÜXXXXX	4		0	S (YETERLİ) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050202036	ÇİLEM	YÜXXXXX	4		35	S (YETERLİ) ▼	Sonuçlandırılmadı	
050205016	ELVAN	ŞAXXXXX	4	FF 🔳	10	U (YETERSİZ) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
050205025	SELEN	ÖZXXXXX	4	FF 📃	20	U (YETERSİZ) 🔻	Sonuçlandırılmadı	
060202012	ZEYNEP AYÇA	GÜXXXXX	4		0	NA (DEVAMSI -	Sonuçlandırılmadı	
060202014	DUYGU	YIXXXXX	4		0		Sonuçlandırılmadı	
060205002	KÜBRA	YIXXXXX	2	FF 🔳	0		Sonuçlandırılmadı	
060205021	MERYEM NAZLI	YIXXXXX	4	FF 📃	0	NA (DEVAMSIZ)	Sonuçlandırılmadı	
060205036	BELEMÍR	SAXXXXX	2		0	S (YETERLİ)	Sonuçlandırılmadı	
070205001	EZGİ	KIXXXXXX	3		0	U (YETERSIZ)	Sonuçlandırılmadı	
070205003	NEVCÍHAN	SAXXXXX	3		0	•	Sonuçlandırılmadı	
070205007	SİBEL	YIXXXXX	3		0	•	Sonuçlandırılmadı	
070205010	DUYGU ÖZLEM	BİXXXXX	3		0		Sonuçlandırılmadı	
070205012	ŞEYMA	PİXXXXX	3		0	•	Sonuçlandırılmadı	
070205013	SELEN	ÖNXXXXX	3	[FT]	0		Sonuclandirilmadi	

Butonu ile öğrencinin almış olduğu Dönem Derslerini ve bu derslerin Vize, Final ve varsa diğer sınav notlarını görüntüleyebilirsiniz. Bu ekran aşağıdaki gibidir.

080203014 nolu Öğrenci 崣									
Dönem	2009-2010	2009-2010 Bahar			•				
Ders	01 - ETI 104	01 - ETI 104 - Text Analysis II - Mütercim Terc.							
Sınav Adı		Durumu	Notu Giren	Not Giriş Tarihi	Not				
Bütünleme		Girdi	GÖKMEN ÇİFTÇİ	02.07.2011 11:16:16		88			
FİNAL		Girdi	GÖKMEN ÇİFTÇİ	02.07.2011 11:15:48		65			
VİZE 1		Girdi	GÖKMEN ÇİFTÇİ	02.07.2011 11:16:56		65			
VİZE 2		Girdi	GÖKMEN ÇİFTÇİ	02.07.2011 10:09:04		65			

Akademik Cv İşlemleri

Akademik Cv'nizi menüler kullanılarak oluşturulabilir. Bilgiler girildikten sonra Akademik CV Görüntüle butonu kullanılarak Cv dökümanı incelenebilir ve çıktı alınabilir.

۷	Akademik CV
<u>,</u>	Eğitim Bilgileri
4	Akademik Ünvanlar
Ç,	Uzmanlık Alanları
8	İdari Görevler
¥	Ödüller
	Görev Yaptığı Birimler
a	Kurul / Komisyon Üyelikleri
	Bildiği Diller
e.	Bil./Mes. Kuruluş Üyelikleri
•	Akademik CV Görüntüle
7	Akademik Faaliyetler

Gelen Mesajlar

Bağlantıla r			Gelen Mesajlar	
Lisans / ÖnLisans 🗸 🗸		Gönderici Tipi		
► Genel İşlemler	<u>a</u>	Durumu	Danışmanlık Yapılan Ogrencilerin Gönderdiği Mesajlar 2.Danışmanlığı Yapılan Öğrencilerin Gönderdiği Mesajlar Varilan Darslari Alan Öğrencilerin Gönderdiği Mesajlar	
Sınav İşlemleri			Kdylk TOKin	
► Akademik CV	80			
🔻 Diğer	DC;			
藬 Gelen Mesajlar		Gelen I	Mesajlar butonu kullanılarak yukarıdaki 3 kalem	
📑 Gönderilen Mesajlar		filtrelenerek gelen mesajlar takip edilebilir.		
😼 Duyurular				
🚴 Şifre Değiştir				
💱 Fotoğraf Güncelleme				
③ S.S.S.				
😈 Çıkış				
 Diğer Gelen Mesajlar Gönderilen Mesajlar Gönderilen Mesajlar Duyurular Şifre Değiştir Fotoğraf Güncelleme S.S.S. Çıkış 		Gelen I filtreler	Mesajlar butonu kullanılarak yukarıdaki 3 kalem nerek gelen mesajlar takip edilebilir.	

Gönderilen Mesajlar

Bağlantıla r		Gönderilen Mesaj İşlemleri				
Lisans / ÖnLisans 🗸 🗸	Alıcı Tipi	Tümü 🕥 Yeni Mesaj				
🕨 Genel İşlemler 🛛 🔯		2.Danışmanlık Yapılan Öğrencilere Gönderilen Mesajlar				
🕨 Sınav İşlemleri 🛛 🍇	Konu	Verilen Dersleri Alan Oğrencilere Gönderilen Mesajlar 20.12.2012 1 :25 Değiştir				
🕨 Akademik CV 🔛	Toplam	Danışmanlık Yapılan Öğrencilere Alıcı Sayısı 10 Okuyan 0 Ekli Dosyayı İndiren 0 Mesaj Türü: Öğrenci Sayfasına 🥥 Sil				
🔻 Diğer 式						
💆 Gelen Mesajlar	Konu	DENEME 1 20.12.2012 1 : 22 🦽 Degiştir Danışmanlık Yapılan Öğrencilere				
🔄 Gönderilen Mesajlar	Toplam	Alıcı Sayısı 11 Okuyan 0 Ekli Dosyayı İndiren 0 Mesaj Türü: Öğrenci Sayfasına 🥥 Sil				
😼 Duyurular		🚔 2-1/1 1 🗸 🕅 🔶 🕅				
🔈 Şifre Değiştir	Alıcı tipi seçilir ve (+) Yeni Mesaj butonu kullanılarak mesaj oluşturulur. Oluşturulan mesaj ile ilgili					
🌄 Fotoğraf Güncelleme	değiştirilmesi veya silinmesi sözkonusu olur ise değiştir ve sil butonu kullanılarak işlem gerçekleştirilebilir.					
③ S.S.S.						
😈 Çıkış						

Şifre Değiştir

Şifre değiştirme işlemi standart eski şifre yazılır yeni oluşturulacak şifre 2 defa yazılarak oluşturulur. Eski şifre unutulursa eğer öğrenci işlerine veya bölüm sekreterlerine başvurularak değiştirilebilir.

Fotoğraf Güncelleme

Yeni fotoğraf eklenir ve aktif kullanılması için öğrenci işlerinden onay gerekir.

Çalışmalarınızda başarılar dileriz..

ASBU ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 2018