



ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

2014 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

OCAK/ 2015, ANKARA

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesi gereğince hazırlanan bu rapor, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının faaliyet alanına giren konularda yapılan planlamalardır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kanunlarla verilen yetki çerçevesinde, görev bilinci içinde çağdaş anlayışla Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesinin eğitim öğretim süreçlerinin planlamasına uygun olan faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kamu mali yönetimi ve kontrol sisteminin etkin bir şekilde işlemesi ve geliştirilmesi, yetki ve sorumluluk bilinciyle görev alan tüm çalışanlarımızın özverili çalışması ve desteğiyle mümkün kılmaya devam edecektir.

Ayşe TOPRAK
Öğrenci İşleri Daire Başkanı

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3- İnsan Kaynakları

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

Mali Bilgiler

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz;

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı; eğitim-öğretim faaliyetlerini ilgili birimlerle koordineli olarak, evrensel standartlarda yürüterek, bilgiye ulaşmayı ve üretmeyi kendine görev edinmiş bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

Vizyonumuz;

Öğrenim kazanımlarını kaliteli olarak geliştirip, ulusal ve uluslararası bazda öğrenci yetiştirmek için ilgili birimlerle uyum içerisinde eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

B. İdareye İlişkin Bilgiler

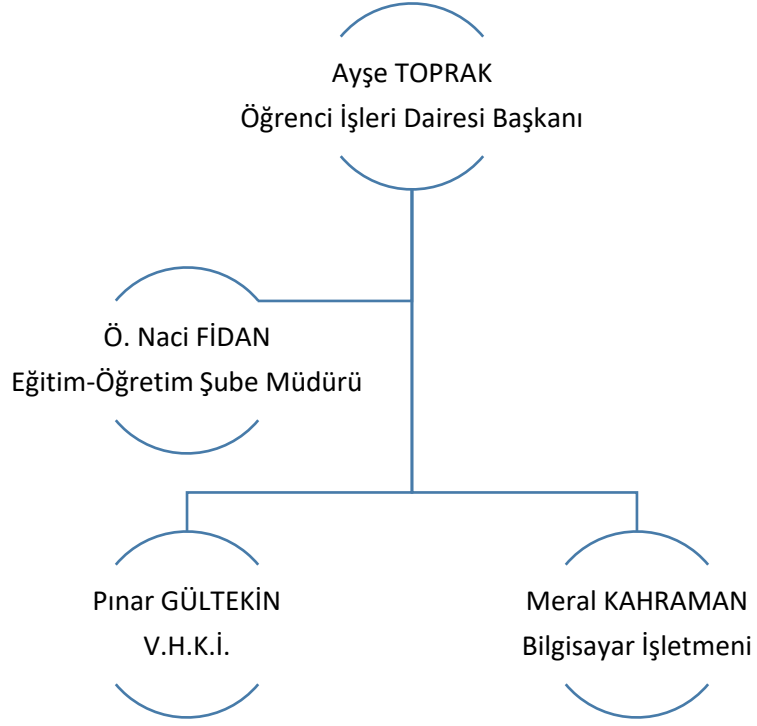
1-) Fiziksel Yapı

İdari Personel Hizmet Alanları

İdari personelimizin hizmetlerini yürütürken kullanabilmeleri amacıyla 31m² alana sahip 1 adet daire başkanı odası, ve 84m² alana sahip 3 adet çalışma odası mevcuttur.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kul. Sayısı (Kişi) Fiili olarak dairemizde görev alanlar
Daire Başkanı Odası	1	31	1
Çalışma Odası	3	84	3
Toplam	4	115	4

ORGANİZASYON ŞEMASI



2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2.1. Bilgisayarlar

Masaüstü Bilgisayar Adedi: 6 Adet.

Taşınabilir Bilgisayar Adedi: 2 Adet.

2.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon			
Slayt Makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı Makinesi			
Fotokopi makinesi			
Faks			
Fotoğraf Makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar	1		
Tarayıcılar			
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD'ler			
Yazıcı	2		
Evrak İmha Makinesi	1		

3.1. İnsan Kaynakları

2014 yılında, daire başkanlığımız faaliyetlerini sürdüren idari personelimize ilişkin sayı ve niteliklere ait bilgiler aşağıda tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir.

İdari Personel

Daire Başkanı	: 1
Şube Müdürü	: 1
Bilgisayar İşletmeni	: 1
V.H.K.İ	: 1
Toplam	: 4

3.2. İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	Toplam
Kişi Sayısı	-	-	-	4	-	4
Yüzde	-	-	-		-	100

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

Mali Bilgiler

1.Bütçe Uygulama Sonuçları (Bütçe Giderleri)

	2014 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2014 EKLENEN ÖDENEK	2014 TOPLAM ÖDENEK	2014 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇ. ORANI
	TL	TL	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI					
01 - PERSONEL GİDERLERİ	77.500,00	39.300,00	116.800,00	116.019,42	99,33
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	10.500,00	7.900,00	18.400,00	18.324,41	99,59
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.100,00	-	5.100,00	1.839,00	36
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-	-	-
06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-	-	-

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

*Daire Başkanlığımıza 2014 yılı başında 01.Personel Giderleri tertibine 77.500,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. KBÖ tutarına yıl içerisinde 39.300,00 TL ödenek eklenmiş olup, 116.800,00 TL'lik ödeneye ulaşılmıştır.Yıl içerisinde bu tertipten 116.019,42 TL tutarında harcama yapılmış olup, harcamanın ödeneye göre gerçekleşme oranı % 99,33' dür.

*Daire Başkanlığımıza 2014 yılı başında 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri tertibine 10.500,00 ödenek tahsis edilmiştir. KBÖ tutarına yıl içerisinde 7.900,00 TL ödenek eklenmiş olup, 18.400,00 TL'lik ödeneye ulaşılmıştır. Yıl içerisinde bu tertipten 18.324,41 TL tutarında harcama yapılmış olup, harcamanın ödeneye göre gerçekleşme oranı % 99,59'dur.

*Daire Başkanlığımıza 2014 yılı başında 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri tertibine 5.100,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde bu tertipten 1.839,00TL harcama yapılmış olup, harcamanın ödeneye göre gerçekleşme oranı % 36'dır.

.....

Daire Başkanlığımız kuruluş aşamasında işlerini yürütmektedir.